



DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC COMMUNAL ANNUELLE 2018

CATÉGORIES :

COMMERCE CREATEUR/ARTISAN RESTAURANT
Renouvellement 1ère demande En remplacement

Si en remplacement, nom de l'ancien commerce/artisanat/restaurant :

RAISON SOCIALE / COMMERCIALE / ENSEIGNE :

Enseigne :

Raison sociale :

Adresse de l'établissement :

NOM - Prénom et Qualité du demandeur :

Adresse personnelle :

Téléphone : Mobile :

Fax : Mail :

Facebook : Site internet :

QUANTIFICATION DE LA DEMANDE :

Longueur : m X Largeur ou de profondeur : m

Soit en m²

Cadre réservé au service municipal – Ne pas remplir

..... m² * X = €

(*) arrondi au demi-mètre carré supérieur

TARIFICATION à compter du 1^{er} janvier 2009 :

Extrait de la délibération n° 05/2009 du Conseil Municipal du 13 janvier 2009 :

RESTAURANT : 120.00 € le m² par an (TERRASSE)
COMMERCE : 65.00 € le m² par an (OBJETS D'EXPOSITION)

OBLIGATIONS DU DEMANDEUR :

Il s'engage à :

- Se rendre auprès de l'Espace Touristique (2 rue de la Poste) pour acquitter sa redevance d'occupation du domaine public.
- Se conformer à la délibération n° 05/2009 du Conseil Municipal du 13/01/2009 portant sur la tarification en vigueur, et à l'arrêté municipal n° 346/2017 du 19/12/2017 portant réglementation de l'occupation temporaire du domaine public par les commerces, les restaurants et les créateurs artisans.
- Occuper le domaine public après réception de l'arrêté nominatif portant autorisation d'occupation temporaire du domaine public.

PIÈCES A FOURNIR :

- Un plan coté à joindre obligatoirement à la demande.
- Un plan cadastral faisant apparaître les propriétés bâties et non bâties voisines de la propriété considérée, le trottoir et la chaussée.
- Un extrait K.bis ou un justificatif d'immatriculation au répertoire des métiers ou au registre des métiers de moins de 3 mois pour une nouvelle installation, et de moins de 3 ans pour un renouvellement.
- La photocopie recto verso de la carte d'identité du demandeur.
- Une attestation du contrat d'assurance responsabilité civile en cours de validité.

Tout dossier incomplet ou toute(s) fausse(s) déclaration(s) sur ce document entraîneront la nullité de la demande.

Fait à LE CASTELLET, le ____ / ____ / 201

Cachet de l'entreprise :

Signature du demandeur :

Je certifie avoir pris connaissance de l'arrêté n° 346/2017 du 19/12/2017, et m'engage à afficher ou tenir à disposition mon arrêté nominatif dans mon commerce.

Documents à déposer à :

Espace Touristique Gabriel Tambon
2 rue de la Poste – 83330 LE CASTELLET
☎ 04 94 32 79 13

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION : *Date réception du dossier : ____ / ____ / 201*

RÉSERVÉ AU SERVICE DE POLICE MUNICIPALE :

Date réception du dossier : ____ / ____ / 201

Dimensions autorisées :

Activité :

Observations :

Validé : le ____ / ____ / 201

Signature :

RÉSERVÉ AU MAIRE :

Observations :

Validé : le ____ / ____ / 201

Signature :